

# Suivi Demande de Licence Saison 2020/2021

|          |   |  |              |                |  |
|----------|---|--|--------------|----------------|--|
| <b>1</b> | <b>Date demande de licence</b><br>...../...../.....                       | <b>Adhérent</b>  |              |                |  |
|          |   | Nom : .....<br>Prénom : .....  |              |                |  |
| <b>2</b> | Réglé le : ...../...../.....<br>Valeur réglée.....<br>Reste à régler..... | <b>JUDO</b>  | <b>TAISO</b> | <b>JUJITSU</b> |  |
|          |   | Baby / Mini poussin<br>Poussins / Benjamin<br>Minime/Cadet<br>Adulte |              |                |  |
|          |   | Certificat médical : .....   |              | Poids : .....  |  |
|          |   | Cadeau inscription : .....   |              |                |  |

Partie à découper et à conserver dans le classeur au bureau

Partie à transmettre au trésorier après réception du paiement pour validation avant enregistrement sur internet

## Trésorerie saison 2018/2019

|          |  |                |   |   |  |
|----------|--|----------------|---|---|--|
| <b>3</b> | <b>Date règlement</b><br>...../...../.....<br>Réductions -20€ -50€ -90€        |                | <b>Adhérent</b>   |   |  |
|          | Reste à régler .....€<br>Reste à régler .....€<br>Reste à régler .....€        |                | Nom : .....<br>Prénom : .....<br>Date Naissance.....<br>Baby / Mini poussin / Poussins / Benjamin / Minime / Cadet /Adulte<br>Taiso / Jujitsu |   |  |
| <b>4</b> | <b>Nature règlement</b>  | <b>Montant</b> | <b>Nom de la banque</b>   | <b>Nom émetteur du chèque</b>                               |  |
|          | Liquide  |                |   | Si règlement en espèces faire un reçu pour chaque versement |  |
|          | Chèque 1   |                |   |   |  |
|          | Chèque 2   |                |   |   |  |
|          | Chèque 3   |                |   |   |  |
|          | Autres (ANCV, bons CAF, etc..)<br><i>Vérifier nom et adresse de chaque bon</i> |                |   |   |  |
| <b>5</b> | Noter au dos du chèque le nom de l'adhérent et mois d'encaissement souhaité    |                |   |   |  |
| <b>6</b> | <b>Renouvellement Licence</b>  |                | <b>Nouvelle Licence</b>   |   |  |

Demande validée par la trésorerie le ...../...../.....

Enregistrement licence internet le ...../...../.....